

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБДОУ «Боханский д/с №1»
протокол № 2 от 16.12.2013



Ирмонова Т.А.
от 20.12.2013г.

Положение о рабочей группе по введению ФГОС ДО

1. Общие положения

- 1.1. Рабочая группа по введению ФГОС ДО (далее – Рабочая группа) создана в соответствии с решением Педагогического совета на период введения ФГОС ДО в целях информационного, научно-методического сопровождения этого процесса.
- 1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования». Уставом МБДОУ «Боханский детский сад №1», а также настоящим Положением.
- 1.3. Состав рабочей группы определяется приказом заведующего МБДОУ из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

2. Задачи рабочей группы.

- 2.1. Основными задачами рабочей группы являются:
 - информационная и научно-методическая поддержка педагогов МБДОУ при разработке примерной основной образовательной программы дошкольного образования;
 - представление информации о результатах введения ФГОС на всех ступенях дошкольного образования;
 - подготовка предложений по разработке и реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

3. Функции рабочей группы.

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- приводит структуру образовательной программы и Программу развития МБДОУ в соответствие с ФГОС до;
- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности воспитателей и специалистов по введению ФГОС ДО в образовательном пространстве МБДОУ;
- рассматривает вопросы организации деятельности детей согласно новым требованиям, вопросы проектирования и моделирования воспитательно-образовательного процесса;
- изучает опыт введения ФГОС ДО других образовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации введения ФГОС ДО в МБДОУ;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС ДО;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО в МБДОУ;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы рабочей группы:

4.1. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы.

4.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

5. Права Рабочей группы

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС ДО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- требовать от руководителя необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы специалистов для консультаций или отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за своевременность, качество информационной и научно-методической поддержки педагогов дошкольного учреждения по введению ФГОС ДО;
- компетентность принимаемых решений;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС ДО в МБДОУ.

7. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.