

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Боханский детский сад №1»

(МБДОУ «Боханский д/с№1» )

ПРИКАЗ

№ 74

от 15.12.20г.

О создании Родительского контроля за организацией

питания в МБДОУ «Боханский д/с№1»

На основании ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации питания воспитанников в 2021-2022 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников в детском саду, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от каждой группы.
2. Утвердить и ввести в действие Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» с 15.12.2021г. (Приложение 1).
3. Утвердить и ввести в действие план работы инициативной группы по контролю за организацией питания воспитанников в 2021-2022 учебном году с 15.12.2021г. (Приложение 2).
4. При проведении родительского контроля за организацией питания в детском саду членами инициативной группы могут быть оценены: соответствие приготовленных блюд утвержденному меню; санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды; условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников; наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд; объем и вид пищевых отходов после приема пищи; вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или

законных представителей; информирование родителей и детей о здоровом питании; соблюдение графика работы пищеблока.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общих и групповых родительских собраниях.

6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 5).

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общих родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Инициативной группе проводить родительский контроль организации питания в детском саду, не реже двух раз в неделю.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:



Ермонова Т.А.